

Приложение № 6
к Коллективному договору

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК МБУ ДО ДШИ №1
г. Белгорода

 М.Г.Белоусова

« 15 » сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДШИ №1
г. Белгорода

 Л.А.Белиева

« 15 » сентября 2021 г.



НОРМЫ

**бесплатной выдачи смывающих и обезвреживающих средств
работников МБУ ДО ДШИ №1 г. Белгорода**

(Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17.12.2010 г. №1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»)

Профессия	Наименование работ и производственных факторов	Пункт приложения №1 к приказу Минздравсоцразвития от 17.12.2010г. №1122н	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств	Нормы выдачи на 1 работника в месяц
Плотник , дворник, слесарь-электрик, водитель автобуса	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П. 7	Мыло или жидкие моющие средства	Обеспечение постоянного наличия в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом (200 г мыло туалетное или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
Уборщик служебных помещений	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло или жидкие моющие средства	Обеспечение постоянного наличия в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом (200 г мыло туалетное или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)

	Работы, связанные с дезинфицирующими средствами; работы, выполняемые в резиновых перчатках или в перчатках из полимерных материалов	П.2	Средства гидрофобного действия	100 мл
		П.10	Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл

**Перечень должностей работников,
подлежащих обеспечению мылом и жидкими моющими средствами в
санитарно-бытовых помещениях.**

№ п/п	Должности	Количество работников, занятых на этих рабочих местах	Виды смывающих и обезвреживающих средств	Нормы выдачи в месяц на 1 работника
1.	Плотник	1	Мыло или жидкие моющие средства	Обеспечение постоянного наличия в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом
2.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	1		
3.	Гардеробщик	3		
4.	Водитель автобуса	1		
5.	Дворник	1		
6.	Уборщик служебных помещений	9	Мыло или жидкие моющие средства	Обеспечение постоянного наличия в санитарно-бытовых помещениях мыла или

			дозаторов с жидким смывающим веществом
		Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	100 мл

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА № _____
УЧЕТА ВЫДАЧИ СМЫВАЮЩИХ И (ИЛИ)
ОБЕЗВРЕЖИВАЮЩИХ СРЕДСТВ

Фамилия _____ Имя _____

Отчество (при наличии) _____ Табельный номер _____

Структурное подразделение _____

Профессия (должность) _____ Дата поступления на работу _____

Дата изменения наименования профессии (должности) или перевода в другое структурное подразделение _____

Предусмотрено типовыми нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств:

Пункт норм	Типовых	Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Единица измерения (г/мл)	Количество на год

Руководитель структурного подразделения _____

Оборотная сторона личной карточки

Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Свидетельство о государственной регистрации, сертификат соответствия	Выдано			
		дата	Количество (г/мл)	способ выдачи (индивидуально; посредством дозирующей системы)	расписка в получении

Руководитель структурного подразделения _____

Стандарт безопасности труда

«Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»

(извлечения)

1. Стандарт безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами») устанавливает правила приобретения, выдачи, применения и организации хранения смывающих и (или) обезвреживающих средств.

2. Приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется за счет средств работодателя.

3. Смывающие и (или) обезвреживающие средства предоставляются работникам в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств.

4. Смывающие и (или) обезвреживающие средства, оставшиеся неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении срока годности.

5. Работодатель вправе по согласованию с представителем работников и с учетом своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, улучшающих по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также загрязнений.

6. Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, в том числе иностранного производства, допускается только в случае подтверждения их соответствия государственным нормативным требованиям декларацией о соответствии и (или) сертификатом соответствия, оформленными в порядке, установленном действующим законодательством. Приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств, не имеющих декларации о соответствии и (или) сертификата соответствия либо имеющих декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия, срок действия которых истек, не допускается.

7. При выдаче смывающих и (или) обезвреживающих средств работодатель обязан информировать работников о правилах их применения.

8. Работник обязан применять по назначению и в соответствии со Стандартом смывающие и (или) обезвреживающие средства, выданные ему в установленном порядке.

10. Перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, составляются службой охраны труда (специалистом по охране труда) либо иным уполномоченным структурным подразделением (должностным лицом) работодателя и утверждаются работодателем по согласованию с представителем работников.

11. Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств согласно Типовым нормам осуществляется уполномоченным структурным подразделением (должностным лицом) работодателя.

12. На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства, а обеспечивает постоянное наличие в санитарно- бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом.

Для очищения от загрязнения кожи лица работникам выдаются только слабощелочные сорта мыла (туалетное). Не допускается замена мыла или жидких моющих средств агрессивными для кожи средствами (органическими растворителями, абразивными веществами (песок, чистящие порошки и т.п.), каустической содой и другими).

13. Выдача работникам жидких смывающих и (или) обезвреживающих средств, расфасованных в упаковки емкостью более 250 мл, может осуществляться посредством применения дозирующих систем, которые размещаются в санитарно-бытовых помещениях. Пополнение или замена емкостей, содержащих смывающие и (или) обезвреживающие средства, осуществляется по мере расходования указанных средств.

14. Работодатель обязан организовать надлежащий учёт и контроль за выдачей работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств в установленные сроки.

Сроки использования смывающих и (или) обезвреживающих средств исчисляются со дня фактической выдачи их работникам и не должны превышать сроков годности, указанных производителем. Выдача работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств должна фиксироваться под роспись в личной карточке учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств.

15. Хранение выдаваемых работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств работодатель осуществляет в соответствии с рекомендациями изготовителя.

16. Ответственность за своевременную и в полном объёме выдачу работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств в соответствии с Типовыми нормами, за организацию контроля правильности их применения работниками, а также за хранение смывающих и (или) обезвреживающих средств возлагается на работодателя (его представителя).

17. Государственный надзор и контроль за соблюдением работодателем Стандарта осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами (государственными инспекциями труда в субъектах Российской Федерации).

18. Контроль за соблюдением работодателями (юридическими и физическими лицами) Стандарта в подведомственных организациях осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

